

CAO-DAO & BIM, informatique

Draftsight

Initiation - Attestation de formation -

Public / Statut*

Alternants

Salariés dans le cadre :

- D'un contrat de transition professionnelle
- Du plan de développement des compétences

Demandeurs d'emploi

Durée

Durée: 35 heures

Modalités et délais d'accès

Entrées et sorties permanentes

(en fonction des dates de certification et des places disponibles).

Pour l'alternance : sous réserve d'avoir une entreprise d'accueil.

Tarifs

Sur demande suivant le statut du demandeur, du financeur et de la durée.

Quel que soit votre statut, votre formation pourra être prise en charge par l'OPCO, l'État et/ou la Région.

Rythme de l'alternance

En continu

Modalités d'évaluations

Évaluations formatives/sommatives en centre en fin de séquence

Contrôle en cours de formation

Examen final : certification/habilitation (CPF)

* Sous réserve que soient réunies les conditions nécessaires à la mise en place et/ou la prise en charge de la formation.

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap :

Veuillez nous contacter directement afin d'étudier la mise en place de mesures spécifiques pour suivre la formation.

Prérequis

Connaître Windows et les techniques du dessin dans le métier.

Objectifs de la formation

Apprentissage du logiciel Draftsight sur l'environnement Windows. Maîtriser les commandes 2D de création/modification et maîtriser l'impression des plans.

Contenu de la formation

- Principes, concepts et environnement de travail. Barres d'outils d'accès rapide.
- Les coordonnées - Unités et conventions - Système de coordonnées.
- Présentation des principaux formats, fichiers natifs et d'exportations : .DWG, BMP, PDF, PNG...
- L'environnement Création d'un nouveau dessin.
- Fonctionnement de la sélection. Les différents outils liés à la sélection des objets.
- Grille, mode orthogonal, mode polaire. Accrochage aux objets.
- Manipuler les outils de dessin ligne, polyligne, rectangle, arc, arc elliptique, cercle, ellipse, polygones, points...
- Utiliser les outils de modifications : Effacer Copier Miroir Déplacer Décaler Réseau Rotation Échelle Étirer Chanfrein /Congé Fractionner au point Fractionner Souder Prolonger Ajuster Éclater Ordre d'affichage...
- Les calques avec types de ligne, épaisseurs de ligne, couleur.
- Les hachures. Paramétrage des hachures / remplissage. Modification. de hachures.
- La cotation. Les lignes de repère, la gestion des styles
- Les blocs et les attributs.
- Les références externes (DWG) et les insertions d'images.
- Préparer les présentations et organiser la mise en page. Configuration du tracé avec les échelles et Impression des présentations.
- Études de cas en lien avec l'activité de l'apprenant.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative, active, démonstrative et expérientielle

Formation mixte (présentiel et distanciel)

Moyens pédagogiques

Salle de cours équipée avec ordinateurs adaptés
Un ordinateur et une licence logiciel par utilisateur.
Annotation du cours en direct sur écran vidéoprojeté.
Support du cours remis en fin de formation à chaque apprenant.

Informations complémentaires et indicateurs d'appréciation pour les formations certifiantes et Diplômantes

Pour plus d'informations, nous contacter.

Suivi de la formation

Assistance téléphonique et par e-mail possible pendant les heures ouvrables du centre de formation.

Cette formation est proposée sur les villes suivantes :

LIMOGES

Tél : 05 55 34 33 88
Email : limoges@compagnonsdutourdefrance.org
Rue Charles LAVAUZELLE
87350 - PANAZOL